

An die  
Landesarbeitsgemeinschaft Tanz NRW e.V.  
Güntherstrs. 65  
44143 Dortmund



## Antrag auf Kostenübernahme für

ein Projekt der kulturellen Jugendarbeit

ein Projekt für Pädagogen, Multiplikatoren, etc., die in der kulturellen Jugendarbeit tätig sind.

Antragsteller\*in:

*Einrichtung/Institution/Schule*

*Name, Vorname (bei Institutionen: verantwortliche/r Ansprechpartner/in)*

*Straße, PLZ Ort*

*Telefon (tagsüber)*

*Mobiltelefon*

*E-Mail*

*Website*

Projekttitel:

Projektzeitraum:

*(erster und letzter Termin)*

Veranstaltungsort:

*(Falls abweichend vom  
Antragssteller.)*

Teilnehmer\*innen:

Anzahl:

Alter:

bis

Jahre

*(Pro Dozent\*in müssen es mindestens 10 Teilnehmende sein. Ausnahmen sind in Anlage zu begründen.)*

Dozent\*in:

*Falls abweichend vom  
Antragsteller\*in. Sollten  
mehrere Dozent\*innen  
mitwirken, dann diese  
bitte mit den vollständi-  
gen Angaben in Anlage  
auflisten.*

*Name, Vorname*

*Straße, PLZ Ort*

*Telefon (tagsüber)*

*Mobiltelefon*

*E-Mail*

*Website*

**Kurzbeschreibung des Projekts:** *(max. 1.500 Zeichen)*

Projektdaten:	Datum	Uhrzeiten	Stunden*	Bemerkungen / Erläuterungen:
<i>Falls mehr Termine geplant sind, bitte einen vollständigen Zeitplan in Anlage beilegen und hier nur die Gesamtstunden eintragen.</i>	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

Gesamtstunden:

\* Summe der Unterrichtsstunden à 60 Minuten ohne Pausen.

### Einnahmen-Ausgaben-Kalkulation:

<b>Ausgaben</b>	Honorare	€	<i>Bitte eine detaillierte Kalkulation in Anlage einreichen.</i>
	Sachkosten	€	<b>Honorare</b> von Dozent*innen folgendermaßen aufschlüsseln: Gesamtstunden x Honorar pro Stunde = Gesamthonorar.
	<b>Gesamtkosten</b>	€	Als <b>Sachkosten</b> werden nur zwingend notwendige Kosten der Maßnahme übernommen (z.B. Fahrtkosten oder Kostüme für Präsentationen).
<b>Einnahmen</b>	Eigenanteil	€	
	LAG Tanz NRW	€	Der <b>Eigenanteil</b> muss bei Einrichtungen 30% und bei Einzelpersonen 20% der Ausgaben betragen. Nur in begründeten Fällen kann eine Abweichung von dieser Regelung vereinbart werden.
	<b>Gesamteinnahmen</b>	€	

### ANLAGEN: (bitte ankreuzen!)

**Projektbeschreibung und Einnahmen-Ausgaben-Kalkulation.** Bitte beschreiben Sie ihr Vorhaben so konkret wie möglich auf max. 4 DIN-A4-Seiten. Orientieren Sie sich bitte an folgende Gliederung:

1. Inhaltliche Thematik und Bedarf / Begründung
2. Beschreibung der Zielgruppe und Strategien zur Erreichung der Zielgruppe
3. Pädagogische Ziele und Arbeitsmethoden
4. Projektverlauf (Rahmenbedingungen, Zeitplan, Personal, Räume, Materialien, Kooperationen usw.)

**Aktuelle berufliche Vitae der Dozent/innen**, falls sie mit diesem Projekt zum ersten Mal für die LAG Tanz NRW e.V. tätig werden. (max. 2 DIN-A4-Seiten).

**Informationen über Ihre Einrichtung/Institution/Schule und Ihr Programm**, falls Sie zum ersten Mal eine Kostenübernahme bei der LAG Tanz NRW beantragen.

### ERKLÄRUNG: (bitte ankreuzen!)

Mir ist bekannt, dass nur Projekte der kulturellen Jugendarbeit, die den Richtlinien des Kinder- und Jugendlandesplans NRW entsprechen, finanziert werden können. Diese können bei der LAG angefordert werden. Ich kenne die aktuellen Förderregularien der LAG Tanz NRW e.V. (Beiblatt "Voraussetzungen der Kostenübernahme und Abrechnungsmodalitäten für Veranstaltungen") und bin mit ihnen einverstanden.

Ort, Datum

Unterschrift / Name

**Antragsfristen: 31.03. oder 30.09. (Posteingang).** Bei Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Geschäftsstelle: 0231 189 133 73.

Bitte senden Sie das ausgefüllte Formular mit allen notwendigen Anlagen in elektronischer Form per Mail an: [post@lag-tanz-nrw.de](mailto:post@lag-tanz-nrw.de).